



**RENCANA AKSI
KECAMATAN SERUYAN RAYA
TAHUN 2025**

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur ke hadirat Allah Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat, rahmat dan anugerah-Nya, maka penyusunan Rencana Aksi Kinerja Kecamatan Seruyan Raya Tahun 2025 ini dapat diselesaikan.

Penyusunan Rencana Aksi Kinerja tahun 2025 ini diharapkan dapat berperan dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintah, pelayan public dan pemberdayaan masyarakat desa sekaligus menjadi pedoman dalam pelaksanaan, evaluasi dan pengawasan untuk pencapaian target kinerja.

Akhirnya kami sangat mengharapkan bantuan berupa saran, kritikan dan masukan untuk lebih sempurnanya penyusunan Rencana Aksi Tahun 2025 Kecamatan Seruyan Raya ini.

Seruyan Raya, 22 Januari 2025

CAMAT SERUYAN RAYA,

M. ABDI RAHMANIE, S.STP

Pemimpin

NIP. 19860430-200412 1 002



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Struktur Organisasi.....	1
BAB II. RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA.....	7
2.1 Tujuan Renstra.....	7
2.2 Sasaran dan indikator sasaran.....	7
BAB III.PENUTUP.....	27

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Aksi Kinerja Kecamatan Seruyan Raya dijadikan acuan dalam pelaksanaan Kerja Tahunan yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan Kecamatan Seruyan Raya untuk periode 1 (satu) tahun kedepan. Rencana Kerja Tahunan ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) tahun 2024 - 2026 yang memuat tentang kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang menjadi prioritas dan indikasi kegiatan khusus dijadikan pedoman penyusunan kebijakan umum APBD. Dalam rangka menggerakkan suatu sistem pemerintahan yang baik melalui prinsip-prinsip Tata Pemerintahan (Good Governance), maka perlu disusun

Rencana Aksi Kinerja yang dapat mengatur program/kegiatan yang dapat merespon kebutuhan masyarakat yang mengacu pada Visi dan Misi Bupati Seruyan dengan tujuan untuk pengembangan dan pembangunan Seruyan terdepan, berdaya saing dan mandiri dengan dititikberatkan pada mewujudkan tata pemerintah yang baik dan bersih (Good and Clean Governance) dengan meningkatkan kemampuan pemerintah daerah yang amanah, profesional dan berwibawa untuk pembangunan berkelanjutan dan berwawasan lingkungan.

2.1 Struktur Organisasi

Tugas

1. Camat

Camat berdasarkan pada Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, mempunyai tugas umum pemerintahan meliputi :

- a. Melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani urusan Otonomi Daerah;
- b. Melaksanakan tugas-tugas lain yang dibantu oleh perangkat Kecamatan dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

2. Sekretaris Kecamatan

Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas melakukan pembinaan serta memberikan dukungan pelayanan teknis administratif kepada seluruh satuan organisasi di lingkungan Pemerintah Kecamatan.

3. Sub Bagian Umum

Sub Bagian Umum mempunyai tugas antara lain :

- a. Melaksanakan pelayanan umum urusan rumah tangga dan perlengkapan.
- b. Melaksanakan kegiatan administrasi ketatausahaan dan kepegawaian.

4. Bagian Perencanaan dan Keuangan

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas antara lain :

- a. Melaksanakan kegiatan perencanaan penyusunan laporan pelaksanaan program dan kegiatan tahunan.
- b. Melakukan monitoring dan mengevaluasi pelaksanaan program dan kegiatan tahunan.
- c. Melaksanakan kegiatan penyusunan anggaran, perbendaharaan serta pembukuan dan tata usaha keuangan.
- d. Melaksanakan kegiatan administrasi pelaporan dan pengawasan atas penatausahaan keuangan

5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa adalah unsur pelaksana pemerintah kecamatan di bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa mempunyai tugas antara lain melakukan pengendalian dan pembinaan pembangunan.

6. Seksi Pemerintahan

Seksi Pemerintahan adalah unsur pelaksana pemerintah kecamatan di bidang penyelenggaraan pemerintahan. Seksi Pemerintahan mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan umum dan pembinaan pemerintahan Desa/Kelurahan.

7. Seksi Pelayanan Sosial

Seksi Pelayanan Sosial adalah unsur pelaksana pemerintahan kecamatan di bidang pelayanan sosial kepada masyarakat, yang mempunyai tugas melakukan pelayanan urusan sosial dan pembinaan kesejahteraan masyarakat.

8. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum adalah unsur pelaksana pemerintah kecamatan di bidang ketentraman dan ketertiban mempunyai tugas melaksanakan, menciptakan dan memelihara ketentraman dan ketertiban umum.

Fungsi

1. Camat

Camat mempunyai fungsi :

- a. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- b. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- c. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;
- d. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- e. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan desa dan atau kelurahan;
- f. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa dan atau kelurahan;
- g. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa atau kelurahan;
- h. Dalam hal pembinaan adat istiadat dan penegakan hukum adat di daerah, Camat melakukan koordinasi dengan Damang setempat.

2. Sekretaris Camat

Sekretaris Camat mempunyai fungsi :

- a. Menyusun perencanaan, pengendalian dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pada seluruh satuan organisasi di lingkungan pemerintah Kecamatan;
- b. Menyenggarakan pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian;
- c. Menyenggarakan pengelolaan tata usaha, perlengkapan dan rumah tangga;
- d. Menyenggarakan pengelolaan keuangan.

3. Sub Bagian Umum

Sub Bagian Umum mempunyai fungsi antara lain :

- a. Sebagai pengelola urusan rumah tangga;

- b. Sebagai pengelola urusan perjalanan dinas;
 - c. Melaksanakan pengadaan dan pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor;
 - d. Sebagai pengelola administrasi ketatausahaan dan kepegawaian;
 - e. Pengaturan agenda rapat;
 - f. Pengadministrasian kegiatan organisasi.
4. Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan
- Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai fungsi antara lain :
- a. Pengumpulan, pengolahan, analisa dan penyajian data;
 - b. Perancangan dan penyusunan program;
 - c. Pengumpulan, pengolahan, analisa dan penyajian data;
 - d. Perancangan dan penyusunan program;
 - e. Evaluasi dan penyusunan laporan pelaksanaan program
 - f. Penyusunan Anggaran
 - g. Pengelolaan perbendaharaan;
 - h. Pengelolaan tata usaha keuangan;
 - i. Pembukuan dan verifikasi;
 - j. Penyusunan laporan keuangan.
6. Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa
- Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa mempunyai fungsi sebagai berikut :
- a. Melakukan penyusunan program dan pembinaan perekonomian dan produksi;
 - b. Melakukan perencanaan pembangunan dan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
 - c. Melakukan pembinaan pembangunan dan pengendalian lingkungan hidup.
7. Seksi Pemerintahan
- Seksi Pemerintahan mempunyai fungsi sebagai berikut :
- a. Melakukan urusan pemerintahan dan pelayanan umum;
 - b. Melakukan pembinaan pemerintahan desa/kelurahan;
 - c. Melakukan pembinaan administrasi kependudukan.
8. Seksi Pelayanan Sosial
- Seksi Pelayanan Sosial mempunyai fungsi sebagai berikut :
- a. Melakukan pelayanan bantuan sosial;

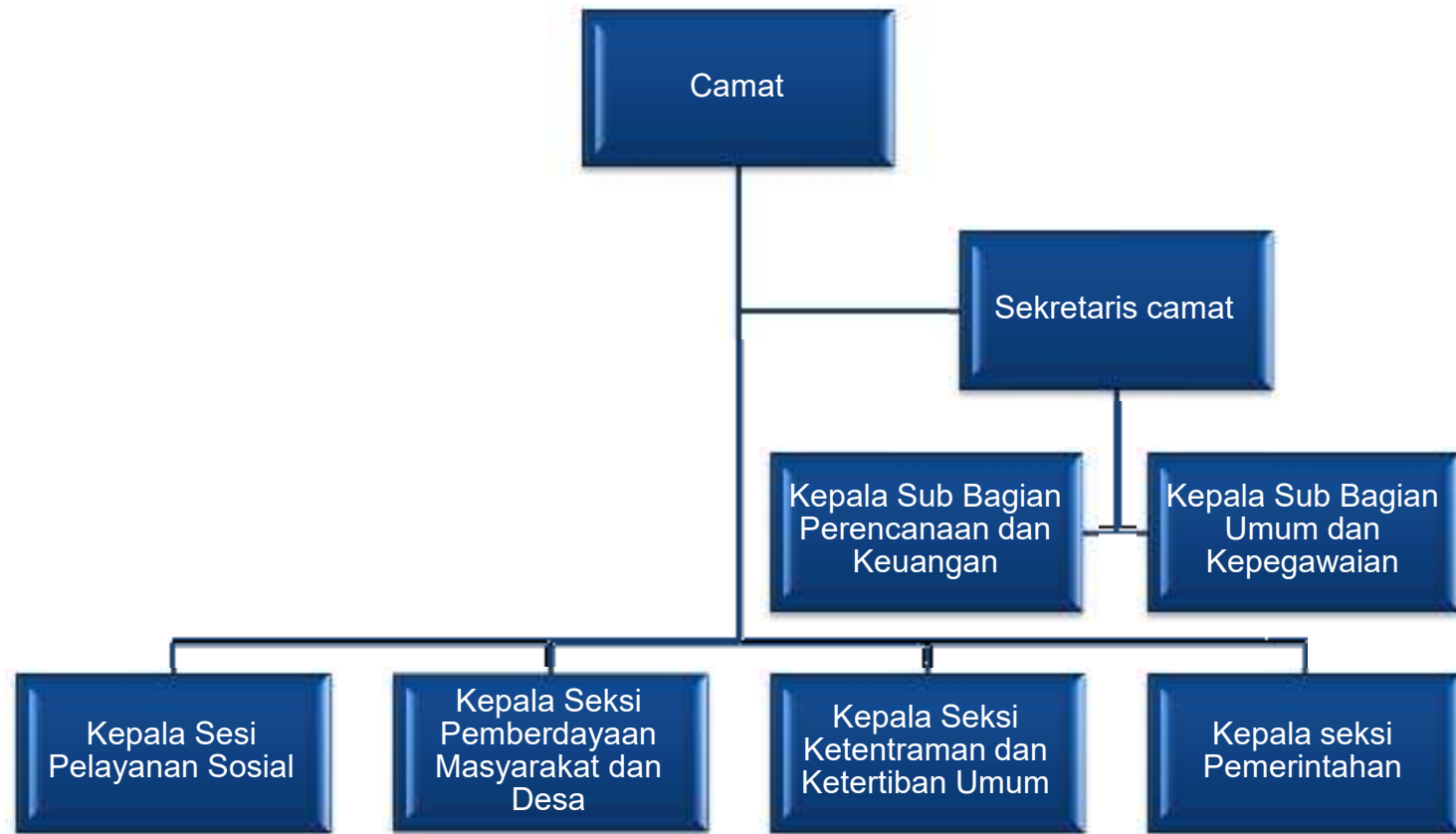
- b. Melakukan pembinaan pemberdayaan perempuan dan keluarga berencana;
- c. Melakukan pembinaan kehidupan beragama;
- d. Melakukan pembinaan pendidikan dan kebudayaan.

9. Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai fungsi :

- a. Melakukan penyusunan program dan penyelenggaraan pembinaan ketentraman dan ketertiban umum;
- b. Melakukan pembinaan pelayananan kebersihan, keindahan dan pertamanan;
- c. Melakukan pembinaan perijinan yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum.

STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN SERUYAN RAYA



Sumber : (Peraturan Daerah Nomor 61 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan)

BAB II

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA

2.1 Tujuan Renstra

Tujuan adalah hal yang ingin dicapai Perangkat Daerah terkait program yang dilaksanakan berdasarkan indikator kinerja yang ditetapkan, adapun Tujuan yang ingin dicapai Kecamatan Seruyan Raya dalam pelaksanaan kegiatan program terkait dengan visi misi Kepala daerah dan wakil Kepala Daerah adalah Terwujudnya tata pemerintahan yang baik. untuk lebih jelasnya tujuan renstra Kecamatan Seruyan Raya dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

No	Tujuan	Indikator Tujuan
(1)	(2)	(3)
1.	Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	Laporan LHKPN
2.	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat

2.2 Sasaran dan indikator sasaran

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan secara terukur yang akan dicapai/dihasilkan secara nyata oleh Perangkat Daerah, Adapun sasaran yang ingin dicapai oleh Kecamatan Seruyan Raya adalah terkait dengan tujuan Kecamatan Seruyan Raya yaitu Terwujudnya pemerintahan yang berkinerja tinggi

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(5)	(4)
1.	Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	Nilai Sakip Perangkat Daerah	%	71
2.	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Layanan Masyarakat	%	85

RENCANA AKSI SASARAN TAHUN 2025
KECAMATAN SERUYAN RAYA

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN																		
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV									
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
1.	Meningkatnya tata kelola Pemerintah Daerah	Nilai Sakip Perangkat Daerah	71				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Unit Kerja yang mendapatkan pelayanan administrasi perkantoran	85%	3.392.709.000			Sekretariat																			
							Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan dan Evaluasi yang disusun Tepat Waktu	85%	24.414.000																						
							Penyusunan Dokumen Perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	12.000.000																						
											Penyiapan Bahan Penyusunan Rancangan Awal	1 Dokumen																				
											Revisi Rancangan awal Renja Perubahan Tahun 2026	1 Dokumen																				
											Rancangan Akhir Renja Tahun 2026	1 Dokumen																				
											Renja Perubahan Tahun 2025	1 Dokumen																				
											Penyiapan Bahan Penyusunan Rancangan Awal	1 Dokumen																				
							Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Laporan	6.414.000																						
											Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	1 Laporan																				
											Penyusunan Perjanjian Kinerja	1 Laporan																				
											Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan	1 Laporan																				
											Penyusunan Rencana Aksi Kinerja	1 Laporan																				
							Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	6.000.000																						
											Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Triwulan I	1 Laporan																				
											Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Triwulan II	1 Laporan																				
											Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Triwulan III	1 Laporan																				
											Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Triwulan IV	1 Laporan																				
							Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Dokumen RKA dan laporan kinerja, keuangan yang disusun dan dilaporkan tepat waktu	100%	2.429.059.616																						
							Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan	22 Orang/Bulan	2.422.945.616																						
											Melakukan Print Gaji dari Aplikasi Taspen	1 Slip Gaji																				
											Menginput Komponen Gaji di Aplikasi SIPD RI	10 Komponen																				
											Membuat SPP/SPM	14 SPP/SPM																				
							Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir	2 Laporan	6.114.000																						
											Menyusun Laporan CLAK Keuangan	1 Laporan																				
							Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Jumlah Peningkatan Disiplin Aparatur yang Memiliki Kompetensi Sesuai Bidangannya	100%	73.568.100																						

Rencana Aksi Kecamatan Seruyan Raya Tahun 2025

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN												
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV			
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
							Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	50 Paket	17.068.100	Mempersiapkan Kontrak Pengadaan Pakaian Dinas	1 Dokumen														17.068.100
							Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	2 Orang	24.000.000	Menyusun Jadwal Kegiatan Bimtek yang Akan Diikuti	1 Laporan								24.000.000						
							Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	3 Orang	32.500.000	Menyusun Jadwal Kegiatan Bimtek yang Akan Diikuti	1 Laporan								32.500.000						
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	presentase unit kerja yang mendapatkan pelayanan administrasi perkantoran	100%	367.035.600																
							Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket	3.818.000	Menyusun Kebutuhan Komponen Instalasi Listrik Mengklasifikasi Keadaan Barang	1 Laporan								3.818.000						
												1 Laporan														
							Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket	48.195.800	Menyusun Kebutuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Laporan								19.278.320	19.278.320				9.639.160	
							Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	6 Paket	2.223.000	Menyusun Kebutuhan Peralatan Rumah Tangga	1 Laporan														2.223.000
							Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	14 Paket	11.195.300	Menyusun Persediaan Bahan Logistik Kantor	1 Laporan														1.680.000
							Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	6.576.500	Melakukan Pengecekan Barang Cetak	1 Laporan								3.288.250	2.906.250				1.937.500	
							Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	5 Dokumen	1.505.000	Membuat Kontrak Pembelian Dokumen Bacaan Peraturan - perundang-undangan	1 Laporan													1.505.000	
							Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	9.232.000	Menyusun Kebutuhan untuk Tamu-tamu yang datang di Kecamatan Seruyan Raya	1 Laporan								3.692.800	3.692.800				1.846.400	
							Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	180 Laporan	284.290.000	Menyusun Laporan Koordinasi dan Konsultasi	1 Laporan														
							Pengadaan Barang Milik Daerah	Persentase tersedianya jumlah dan jenis pengadaan barang milik daerah yang disediakan	85%	98.303.500	Membuat Kartu Kendali	12 Laporan														
							Penunjang Urusan Pemerintah Daerah																			

Rencana Aksi Kecamatan Seruyan Raya Tahun 2025

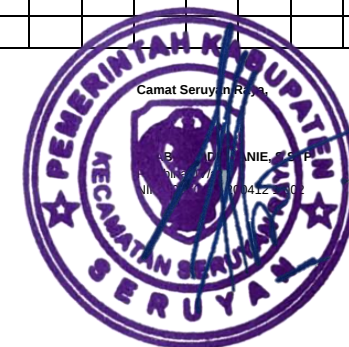
No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	1 Unit	1.800.000	Melakukan Survei Harga Kendaraan	1 Laporan													1.800.000
							Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Unit	60.724.000	Melakukan Survei Harga Mebel	1 Laporan													
							Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit	32.585.000	Melakukan Survei Harga Peralatan Mesin	1 Laporan													
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	4.994.500	Menyusun Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	1 Laporan													
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%	314.743.184															
							Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 Laporan	13.635.000	Menyusun Kebutuhan Listrik dalam Setahun	1 Laporan													
							Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor vana Disediakan	4 Laporan	770.000	Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													
							Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	300.338.184	Melakukan Perhitungan Kebutuhan TKD	1 Laporan													
											Melakukan Perhitungan Honorarium Pengelola Keuangan	1 Laporan													
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													
							Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jumlah jenis pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	85%	85.585.000															
							Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5 Unit	61.570.000	Menyusun Jadwal Service Kendaraan Dinas	1 Laporan													
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													
							Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4 Unit	9.940.000	melakukan Rekapitulasi Peralatan dalam Keadaan Baik atau tidak	1 Laporan													
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													

Rencana Aksi Kecamatan Seruyan Raya Tahun 2025

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Persentase masalah ketentraman dan ketertiban umum yang tertangani	85%	2.100.000															
							Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang Terlaksana	85%	2.100.000															
							Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	2.100.000			Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum												2.100.000
											Melakukan Koordinasi dengan Kepolisian dan Tentara Nasiona untuk menciptakan Keamanan dan Ketertiban	1 BA													
											Menyusun Laporan Kejahatan yang terjadi di Kecamatan Seruyan Raya	1 Laporan													
							Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum yang difasilitasi	85%	46.370.000															
							Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum yang difasilitasi	85%	46.370.000															
							Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD 1945 Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	50 Orang	15.500.000			Seksi Pelayanan Sosial												
											Membentuk PanitiaHari Kemerdekaan RI	1 SK													
											Melakukan Rapat Panitia Hari Kemerdekaan RI	2 BA													
											Hari Kemerdekaan RI	1 Laporan													
							Pembinaan Kerukunan antar suku dan intra suku, umat beragama, Ras, dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan regional dan nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	75 Orang	30.870.000			Seksi Pelayanan Sosial												
											Pembentukan Kafilah Kecamatan Seruyan Raya	1 SK													
											Melakukan Rapat Panitia Kafilah Kecamatan Seruyan Raya	2 BA													
											Kegiatan Musabaqah Tilawtil Qur'an	1 Laporan													
											Penutupan dan Pembubaran Kafilah Kcamatan Seruyan Raya	1 BA													

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	100%	10.500.000															
							Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	100%	10.500.000															
							Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	5 Dokumen	3.500.000			Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa												3.500.000
											Membuat SK Satgas DD ADD	1 SK													
											Monitoring ke 5 Desa	5 Laporan													
											Memverifikasi Dana Desa	5 BA													
							Fasilitasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Fasilitasi dalam rangka Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	1 Laporan	3.500.000			Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa												3.500.000
											Melakukan Pengumpulan Profil dan Monografi Desa	5 BA													
											Menyusun Monografi Kecamatan	1 Laporan													
							Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	5 Dokumen	3.500.000			Seksi Pemerintahan												3.500.000
											Menyusun Hasil Monev Tata Guna Tanah	1 Dokumen													
											Melakukan Mediasi/ Rapat Senoketa Lahan	10 BA													



RENCANA AKSI SASARAN TAHUN 2025
KECAMATAN SERUYAN RAYA

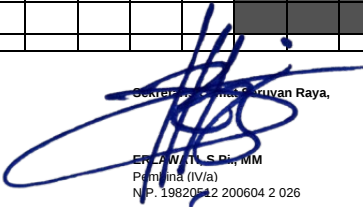
No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN																		
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV									
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
1.	Meningkatnya tata kelola Pemerintah Daerah	Nilai Sakip Perangkat Daerah	71				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Unit Kerja yang mendapatkan pelayanan administrasi perkantoran	85%	3.392.709.000			Sekretariat																			
							Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan dan Evaluasi yang disusun Tepat Waktu	85%	24.414.000																						
							Penyusunan Dokumen Perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	12.000.000																					12.000.000	
																								</								

[illegible]

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	1 Unit	1.800.000	Melakukan Survei Harga Kendaraan	1 Laporan													1.800.000
							Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Unit	60.724.000	Melakukan Survei Harga Mebel	1 Laporan													
							Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit	32.585.000	Melakukan Survei Harga Peralatan Mesin	1 Laporan													
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	4.994.500	Menyusun Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	1 Laporan													
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%	314.743.184															
							Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 Laporan	13.635.000	Menyusun Kebutuhan Listrik dalam Setahun	1 Laporan													
							Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor vana Disediakan	4 Laporan	770.000	Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													
							Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	300.338.184	Melakukan Perhitungan Kebutuhan TKD	1 Laporan													
											Melakukan Perhitungan Honorarium Pengelola Keuangan	1 Laporan													
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													
							Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jumlah jenis pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	85%	85.585.000															
							Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5 Unit	61.570.000	Menyusun Jadwal Service Kendaraan Dinas	1 Laporan													
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													
							Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4 Unit	9.940.000	melakukan Rekapitulasi Peralatan dalam Keadaan Baik atau tidak	1 Laporan													
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													

Rencana Aksi Kecamatan Seruyan Raya Tahun 2025

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN												
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV			
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
							Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	14.075.000	melakukan Rekapitulasi Peralatan dalam Keadaan Baik atau tidak	1 Laporan								14.075.000						
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan														



Endang Widiyastuti, MM
Pemerintah (IV/a)
N.P. 19820512 200604 2 026

**RENCANA AKSI SASARAN TAHUN 2025
KECAMATAN SERUYAN RAYA**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat				85	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase layanan kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan	85%	7.000.000			Seksi Pemerintahan												
							Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase Jenis Urusan Pemerintahan yang Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	85%	7.000.000															
							Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah Dokumen Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	1 Dokumen	2.800.000													2.800.000		
								Melakukan Pelayanan Publik dengan Maksimal				1 Laporan													
								Melakukan Pelayanan Perizinan Usaha				1 Laporan													
								Melakukan Pelayanan Perizinan Non Usaha				1 Laporan													
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	4.200.000													4.200.000		
								Melakukan Survei Indeks Kepuasan Masyarakat				1 Laporan													
								Melakukan Evaluasi Pelayanan Publik				4 BA													
							Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	100%	3.500.000															
							Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	100%	3.500.000															
							Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	5 Dokumen	3.500.000			Seksi Pemerintahan										3.500.000		
								Menyusun Hasil Monev Tata Guna Tanah				1 Dokumen													
								Melakukan Mediasi/ Rapat Senoketa I ahan				10 BA													

Kepala Seksi Pemerintahan

ZAINAL ARIFIN, S.Pd.I
Penata (III/c)
NIP. 19861123 201001 1 002

[illegible]

ANANDA STELA NATASHA EVARISTY,SP
Penata Tk. (III/d)
NIP. 19870114 200903 2 004

**RENCANA AKSI SASARAN TAHUN 2025
KECAMATAN SERUYAN RAYA**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat				85	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum yang difasilitasi	85%	46.370.000															
2							Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum yang difasilitasi	85%	46.370.000															
							Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD 1945 Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	50 Orang	15.500.000			Seksi Pelayanan Sosial												
												Membentuk PanitiaHari Kemerdekaan RI	1 SK												
												Melakukan Rapat Panitia Hari Kemerdekaan RI	2 BA												
												Hari Kemerdekaan RI	1 Laporan												
							Pembinaan Kerukunan antar suku dan intra suku, umat beragama, Ras, dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan regional dan nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	75 Orang	30.870.000															
													Pembentukan Kafilah Kecamatan Seruyan Raya	1 SK											
													Melakukan Rapat Panitia Kafilah Kecamatan Seruyan Raya	2 BA											
													Kegiatan Musabaqah Tilawil Qur'an	1 Laporan											
													Penutupan dan Pembubaran Kafilah Kcamatan Seruyan Raya	1 BA											

Plh. Kepala Seksi Pelayanan Sosial

EF L W... S.P...
Panitia (V/a)
NIP. 11820512 200604 2 026

**RENCANA AKSI SASARAN TAHUN 2025
KECAMATAN SERUYAN RAYA**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat				85	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Persentase masalah ketentraman dan ketertiban umum yang tertangani	85%	2.100.000															
							Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang Terlaksana	85%	2.100.000															
							Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	2.100.000			Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum											2.100.000	
											Melakukan Koordinasi dengan Kepolisian dan Tentara Nasiona untuk menciptakan Keamanan dan Ketertiban	1 BA													
											Menyusun Laporan Kejahatan yang terjadi di Kecamatan Seruyan Raya	1 Laporan													

Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum,

ERWIN SUHARDI, S.Pd
Penata Tk. I (N/d)
NIP. 198204172011011 013

**RENCANA AKSI SASARAN TAHUN 2025
KECAMATAN SERUYAN RAYA**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN												
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV			
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Meningkatnya tata kelola Pemerintah Daerah	Nilai Sakip Perangkat Daerah	71				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Unit Kerja yang mendapatkan pelayanan administrasi perkantoran	85%	2.453.473.616			Sekretariat													
						Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan dan Evaluasi yang disusun Tepat Waktu	85%	24.414.000																	
						Penyusunan Dokumen Perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	12.000.000			Penyiapan Bahan Penyusunan Rancangan Awal		1 Dokumen												
																	Revisi Rancangan awal Renja Perubahan Tahun 2026	1 Dokumen								
																	Rancangan Akhir Renja Tahun 2026	1 Dokumen								
																	Renja Perubahan Tahun 2025	1 Dokumen								
																	Penyiapan Bahan Penyusunan Rancangan Awal	1 Dokumen								
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Laporan	6.414.000																	
												Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah		1 Laporan												
												Penyusunan Perjanjian Kinerja		1 Laporan												
												Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan		1 Laporan												
												Penyusunan Rencana Aksi Kinerja		1 Laporan												
						Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	6.000.000																	
												Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Triwulan I		1 Laporan												
												Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Triwulan II		1 Laporan												
												Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Triwulan III		1 Laporan												
												Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Triwulan IV		1 Laporan												
						Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Dokumen RKA dan laporan kinerja, keuangan yang disusun dan dilaporkan tepat waktu	100%	2.429.059.616																	
						Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaii dan Tunjanqan	22 Orang/Bulan	2.422.945.616																	
																	Melakukan Print Gaji dari Aplikasi Taspen	1 Slip Gaji								
																	Menginput Komponen Gaji di Aplikasi SIPD RI	10 Komponen								
																	Membuat SPP/SPM	14 SPP/SPM								
																				</						

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
							Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir	2 Laporan	6.114.000	Menyusun Laporan CLAK Keuangan	1 Laporan		6.114.000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								



Plt. Kepala RW Bagian Perencanaan dan Keuangan
 Siska Isa Bella, S.Stat
 Penata Muda Tk. I (III/b)
 NIP. 19951215 201903 2 005

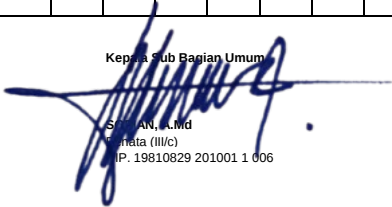
Rencana Aksi Kecamatan Seruyan Raya Tahun 2025

24

[illegible]

No	SASARAN STRATEGIS	INDIATOR KINERJA UTAMA	TARGET SASARAN				PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN (Rp)	RENCANA AKSI	TARGET	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
			TW I	TW II	TW III	TW IV								TW I			TW II			TW III			TW IV		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													
							Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4 Unit	9.940.000		melakukan Rekapitulasi Peralatan dalam Keadaan Baik atau tidak	1 Laporan						9.940.000						
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													
							Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	14.075.000		melakukan Rekapitulasi Peralatan dalam Keadaan Baik atau tidak	1 Laporan						14.075.000						
											Membuat Laporan Per Triwulan	4 Laporan													

Kepala Sub Bagian Umum



Satrio A. M. D.
Koruptasi (III/c)
P. 19810829 201001 1 006

BAB IV

P E N U T U P

Rencana Aksi Kinerja (RAK) Kecamatan Seruyan Raya tahun 2025 ini disusun untuk penguatan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang mengacu pada Renstra Perubahan Kecamatan Seruyan Raya Tahun 2024 - 2026 . Peningkatan mekanisme dan penyediaan kontrol yang baik diharapkan mampu mendukung Kecamatan Seruyan Raya mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditargetkan

Rencana Aksi Kinerja ini dijadikan acuan pelaksanaan dalam tiap-tiap unit kerja dan personil di dalam menjalankan fungsi tugas dan tanggung jawabnya dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Dalam pelaksanaannya Rencana Aksi Kinerja ini tidak terhindar dari hambatan-hambatan dan keterbatasan, sehingga belum semua rencana yang telah ditetapkan dalam Dokumen Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Seruyan dapat diwujudkan walaupun untuk itu Pemerintah Daerah telah berusaha semaksimal mungkin untuk melaksanakan dan dapat mewujudkan rencana tersebut sebaik-baiknya. Hal ini disebabkan karena keterbatasan kemampuan yang ada pada daerah, baik yang bersifat administratif maupun bersifat teknis operasional.

Seruyan Raya, 22 Januari 2025

CAMAT SERUYAN RAYA,

M. ABDI RAUHIYANIE, S.STP
Pembina I/IIa
NIP. 19860430 200412 1 002

